# POLÍTICA DE PRIVACIDAD

*Sitio web, consultas, compras, capacitaciones y postventa*

**KINESIB KINESIOLOGÍA SpA**
RUT 78.219.448-8
Domicilio legal: Antonio Bellet N°193, Oficina 302, Providencia, Santiago, Chile
Contacto: kinesib@gmail.com | +56 9 7900 4098
Vigente desde: 19 de agosto de 2026

## 1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

KINESIB KINESIOLOGÍA SpA, RUT 78.219.448-8, es responsable del tratamiento de datos personales obtenidos a través de www.kinesib.cl, formularios, redes sociales oficiales, WhatsApp comercial, compras, capacitaciones y otros canales asociados. Para ejercer derechos o realizar consultas de privacidad, puede escribir a kinesib@gmail.com con el asunto “Datos personales”.

## 2. NORMATIVA Y PRINCIPIOS

Hasta el 30 de noviembre de 2026, el tratamiento se rige por la Ley N°19.628 y demás normativa vigente. La Ley N°21.719, que modifica el régimen chileno de protección de datos personales y crea la Agencia de Protección de Datos Personales, entra en vigencia el 1 de diciembre de 2026. KINESIB ha preparado esta política considerando esa transición y ajustará sus procedimientos cuando corresponda.

KINESIB procura tratar los datos de forma lícita, leal, transparente, proporcional, segura y limitada a finalidades determinadas. Desde la entrada en vigencia de la Ley N°21.719 se aplicarán, además, los principios, bases de licitud, derechos y obligaciones previstos por dicho régimen en los términos que correspondan.

## 3. DATOS QUE PODEMOS TRATAR

- Identificación y contacto: nombre, RUT/RUN cuando sea necesario, correo electrónico, teléfono, domicilio, comuna y región.
- Compra y facturación: producto o servicio adquirido, valor, medio de pago utilizado, datos tributarios, comprobantes y antecedentes necesarios para emitir boleta o factura. KINESIB no almacena los datos completos de tarjetas cuando el pago es procesado por un proveedor externo.
- Despacho, puesta en marcha, capacitación y soporte: dirección o sucursal de destino, historial de coordinación, modalidad de capacitación, modelo, número de serie, consultas y antecedentes técnicos aportados.
- Personalización: logos, marcas, archivos gráficos u otros materiales enviados por el cliente para configurar o personalizar un equipo, junto con el registro de la instrucción correspondiente.
- Navegación y seguridad: dirección IP, identificadores de cookies, dispositivo, navegador, páginas visitadas e interacción con el sitio, cuando las herramientas efectivamente instaladas recopilen esa información.
- Información entregada voluntariamente en formularios, mensajes, encuestas, solicitudes de información o atención postventa.

KINESIB no solicita datos sensibles o antecedentes clínicos de pacientes como regla general. No deben enviarse fichas clínicas completas, diagnósticos identificables, fotografías de pacientes u otros datos de terceros por formularios públicos salvo que exista una necesidad real, una base legal adecuada y las autorizaciones correspondientes. Para soporte o capacitación se preferirá utilizar información mínima, anonimizada o desidentificada siempre que sea posible.

## 4. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

- Responder consultas, preparar cotizaciones y gestionar solicitudes precontractuales.

- Formalizar y ejecutar compras, reservas, pagos, facturación, importación, personalización, despacho, entrega, puesta en marcha, capacitación y soporte postventa.
- Gestionar garantías, incidencias técnicas, reclamos, seguridad de los equipos y trazabilidad de las operaciones.
- Cumplir obligaciones legales, tributarias, contables, contractuales y requerimientos de autoridades competentes.
- Prevenir fraude, proteger la seguridad del sitio y mantener registros necesarios para la defensa de derechos y cumplimiento contractual.
- Mejorar el sitio, productos, contenidos y atención mediante análisis agregado o herramientas de medición cuando estén habilitadas y su uso sea conforme a la normativa aplicable.
- Enviar comunicaciones comerciales cuando exista una autorización, relación previa o base legal que lo permita. La autorización de marketing se gestionará separadamente cuando corresponda y podrá revocarse.

Cuando el tratamiento requiera consentimiento, éste se solicitará en forma libre, informada, específica e inequívoca según la normativa aplicable. Los datos necesarios para ejecutar una compra, garantía o servicio no se condicionarán a aceptar marketing.

## 5. DESTINATARIOS, ENCARGADOS Y PROVEEDORES

KINESIB podrá compartir únicamente los datos necesarios con proveedores que presten servicios de pago, logística, despacho, hosting, correo, almacenamiento, formularios, soporte técnico, contabilidad, firma electrónica, analítica, marketing o asesoría profesional, en la medida necesaria para cumplir las finalidades informadas y bajo deberes de confidencialidad y seguridad razonables. También podrá comunicar información a autoridades competentes cuando una norma o resolución lo exija.

Algunos proveedores tecnológicos pueden procesar información fuera de Chile. KINESIB procurará seleccionar servicios con estándares razonables de privacidad y, cuando resulte exigible, adoptar las medidas o garantías requeridas para transferencias internacionales. KINESIB no vende ni arrienda datos personales a terceros.

## 6. COOKIES, ANALÍTICA Y PUBLICIDAD

El sitio puede utilizar cookies y tecnologías similares necesarias para su funcionamiento, seguridad y preferencias. Las cookies de analítica o publicidad, incluidas herramientas de terceros si efectivamente se instalan, se gestionarán conforme a la normativa vigente y a las preferencias que la persona seleccione en el banner o configurador de cookies cuando corresponda.

La persona podrá aceptar, rechazar o configurar cookies no esenciales y modificar sus preferencias posteriormente mediante los mecanismos habilitados. El bloqueo de cookies estrictamente necesarias puede afectar algunas funciones del sitio.

## 7. CONSERVACIÓN

Los datos se conservarán solo durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades informadas y las obligaciones legales, tributarias, contractuales, de garantía o defensa ante reclamos que correspondan. Luego serán eliminados, anonimizados o bloqueados de manera segura cuando proceda. Los plazos concretos podrán variar según la naturaleza del registro y la obligación aplicable.

## 8. DERECHOS DE LAS PERSONAS

Mientras se encuentre vigente el régimen actual de la Ley N°19.628, las personas podrán ejercer los derechos que dicha normativa reconoce, incluidos los relacionados con información, modificación, eliminación o bloqueo cuando corresponda.

A partir del 1 de diciembre de 2026, y en los términos de la Ley N°21.719, podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad, además de los demás derechos y mecanismos que establezca la

normativa vigente. KINESIB podrá aplicar anticipadamente estándares equivalentes cuando ello resulte operacionalmente posible y más favorable para el titular.

Para ejercer derechos, escriba a kinesib@gmail.com indicando nombre, medio de contacto y solicitud. KINESIB podrá requerir antecedentes razonables para verificar identidad y evitar la entrega o modificación de información a terceros no autorizados. Las solicitudes se tramitarán dentro de los plazos que establezca la normativa aplicable.

Para dejar de recibir promociones, utilice el mecanismo de baja incorporado en la comunicación cuando exista o solicite la exclusión a través de kinesib@gmail.com. Las comunicaciones necesarias para una compra, factura, despacho, garantía, capacitación o servicio contratado podrán mantenerse mientras sean necesarias.

## 9. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

KINESIB adopta medidas administrativas, técnicas y organizativas razonables y proporcionales a su actividad para proteger los datos contra acceso no autorizado, pérdida, alteración, filtración o divulgación. El acceso interno se limita a quienes necesiten la información para cumplir sus funciones y debe mantenerse la confidencialidad incluso después de terminada la relación cuando corresponda.

Ante un incidente de seguridad, KINESIB adoptará medidas de contención, evaluación y comunicación conforme a la normativa vigente y al nivel de riesgo del incidente. Ningún sistema puede garantizar seguridad absoluta.

## 10. RESPONSABILIDAD AL APORTAR DATOS DE TERCEROS

Quien entregue a KINESIB datos personales de otra persona declara que cuenta con una base legítima o autorización suficiente para hacerlo cuando ello sea exigible y deberá evitar compartir información excesiva. Esta regla es especialmente relevante para imágenes, antecedentes clínicos o datos de pacientes utilizados en consultas técnicas o capacitaciones.

## 11. CAMBIOS A ESTA POLÍTICA

KINESIB podrá actualizar esta política por cambios legales, tecnológicos, de proveedores o de operación. La versión vigente se publicará con su fecha de actualización. Cuando un cambio sea relevante para las personas, se informará por los canales adecuados y no se utilizará retroactivamente para legitimar tratamientos incompatibles con las condiciones bajo las cuales los datos fueron obtenidos.